

Terms and conditions for renting Guest house, Ground and Auditorium of Campus.

- **Rent of Guest house**

Rent of guest house, Rs. 500/- per day for non-official guest for the rooms at the Guest House of the Campus.

- **Tariff of the Auditorium**

- Rs. 50,000/- (per day for educational & cultural programs only)

Or

- Rs. 50,000/- as maintenance charge.

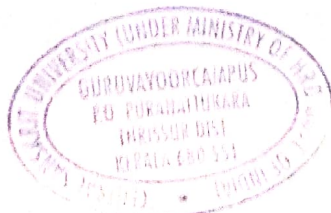
- Rs. 30,000/- (half day)

Or

- Rs. 30,000/- as maintenance charge.

AUDITORIUM RENTAL GUIDELINES

1. The rates of rent and other charges for the use of the Auditorium shall be fixed from time to time by the authorities.
2. Users must take reasonable steps to ensure orderly behaviour and will be responsible for paying for all damage associated with their use of the facility or equipment.
3. Use of tobacco is prohibited on all school property. All users are responsible for complying with this regulation.
4. Alcoholic beverages and controlled substances will not be permitted on Corporation property at any time.
5. The user shall be fully responsible for all loss or damage to the property, including property of students and employees.
6. The Auditorium will not be let out for conducting meetings of the political parties.
7. The rent and other charges once remitted shall not on any account be refunded, provided, however, a refund, shall be made to the user, if for no fault on his/her part, the Auditorium is not made available to him/her.
8. All arrangements like seating, lighting decoration, etc. within the Auditorium and its premises will be carried out only after consulting the authorities of the campus.
9. The user should not do any activities that may spoil or damage the beauty, attraction and heritage value of the Auditorium and its premises.



10. Decorations must be fireproof and shall be erected and taken down in a manner not destructive to the property. Decorations are subject to the approval of the campus authorities.

Instructions to be observed by Guest House occupants

- The Guest House is intended to provide a peaceful environment for all its guests. It is not permitted to watch TV or play music at loud volumes at any time and particularly, after 10 PM at night. Decency in all respect conducive to academic atmosphere should be maintained in the campus.
- Please do not congregate in the corridors of the Guest House or disturb other guests, particularly at night.
- No person or guest would be allowed to enter or go out of the Guest House after 11.30 PM except check in and check out.
- Not more than two persons will be allowed in the each double room.
- Room charges are levied on 24 hour basis with a preference for night accommodation. If you are leaving in the late evening, please check out early so that another guest can be accommodated for the night.
- Visitor for guest's residing at Guest House is allowed from 9.00 a.m. to 9.00 p.m. only.
- The Guest House staff is not responsible for any valuable items left behind by guests in the rooms.
- Always close the windows, door and other openings while Air conditioner is in use. The guests are requested to switch off the AC's, lights, fans etc., close windows and lock their rooms when they go out of their rooms. Care may be taken to see that there is no wastage of water, electricity and other resources.
- It is understood that whatever things are provided inside the rooms, shall remain inside the rooms after checkout.
- Liquor/Smoking/Non-Veg is strictly prohibited in the Guest House premises.
- Self-cooking by guests using electric cookers/heaters is not allowed.
- Please help us to keep the guest houses clean and tidy at all times. Please never drop a piece of waste paper or plastic outside the dust bin.



~~WJ.~~
DIRECTOR
CENTRAL SANSKRIT UNIVERSITY
UNDER MINISTRY OF HRD GOVT. OF INDIA
GURUVAYOOR CAMPUS
P.O. PURANATTUKARA
THRISSUR-680 551, KERALA

കാമ്പസിലെ ഗസ്റ്റ് ഹൗസ്, ഗ്രൗണ്ട്, ഓഡിറ്റോറിയം എന്നിവ വാടകയ്ക്ക്
ഏടുക്കുന്നതിനുള്ള നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും.

• ഗസ്റ്റ് ഹൗസിലെ വാടക

കാമ്പസിലെ ഗസ്റ്റ് ഹൗസിലെ മുറികൾക്ക് അനുദ്യോഗിക അതിഥികൾക്ക് പ്രതിദിന വാടക 500/- .

• ഓഡിറ്റോറിയത്തിന്റെ താരിഫ്

☐ പ്രതിദിനം 50,000/- രൂപ. (വിദ്യാഭ്യാസ, സാംസ്കാരിക പരിപാടികൾക്ക് മാത്രം)

അഥവാ

☐ പ്രതിദിനം 50,000/- രൂപ. മെയിന്റനൻസ് ചാർജ്ജ്.

☐ പ്രതിദിനം 30,000/- രൂപ. (അര ദിവസം)

അഥവാ

☐ പ്രതിദിനം 30,000/- രൂപ. മെയിന്റനൻസ് ചാർജ്ജ്.

ഓഡിറ്റോറിയം വാടക മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഓഡിറ്റോറിയത്തിന്റെ ഉപയോഗത്തിനുള്ള വാടകയും മറ്റ് നിരക്കുകളും കാലാകാലങ്ങളിൽ അധികാരികൾ നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ്.
2. ഉപയോക്താക്കൾ അച്ചടക്കത്തോടെയുള്ള പെരുമാറ്റം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ് അതിനുവേണ്ട നടപടികൾ കർശനമായി കൈക്കൊള്ളണം, ഉപകരണങ്ങൾക്കോ മറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾക്കോ എന്തെങ്കിലും നാശനഷ്ടങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ നഷ്ടപരിഹാരം നൽകേണ്ടതാണ്
3. സ്കൂളിലെ എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളിലും പുകയില ഉപയോഗം നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ഈ നിയന്ത്രണം പാലിക്കുന്നതിന് എല്ലാ ഉപയോക്താക്കളും ബാധ്യസ്ഥരാണ്.
4. കോർപ്പറേഷന്റെ വസ്തുവകകളിൽ മദ്യവും നിയന്ത്രിത വസ്തുക്കളും ഏത് സമയത്തും അനുവദിക്കില്ല.



5. വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും സ്വത്തുക്കൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഉപയോക്താവിന് പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തമുണ്ട്.
6. രാഷ്ട്രീയ പാർട്ടികളുടെ യോഗങ്ങൾ നടത്താൻ ഓഡിറ്റോറിയം അനുവദിക്കില്ല.
7. ഒരിക്കൽ അയച്ച വാടകയും മറ്റ് ചാർജ്ജുകളും ഒരു അക്കൗണ്ടിലും റിഫണ്ട് ചെയ്യപ്പെടില്ല, ഉപയോക്താവിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും വിഴ്ച ഇല്ലെങ്കിൽ റിഫണ്ട് നൽകുന്നതാണ്.
8. ഓഡിറ്റോറിയത്തിലും പരിസരത്തിലുമുള്ള ഇരിപ്പിടം, ലൈറ്റിംഗ് ഡെക്കറേഷൻ മുതലായ എല്ലാ ക്രമീകരണങ്ങളും കാമ്പസിലെ അധികാരികളുമായി കൂടിയാലോചിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ നടത്താവൂ.
9. ഓഡിറ്റോറിയത്തിന്റെയും പരിസരത്തിന്റെയും സൗന്ദര്യം, ആകർഷണം, പൈതൃക മൂല്യം എന്നിവ നശിപ്പിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.
10. അലങ്കാരങ്ങൾ തീപിടിക്കാത്തതായിരിക്കണം. അലങ്കാരങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുമ്പോഴും നീക്കം ചെയ്യുമ്പോഴും നാശനഷ്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാകാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. അലങ്കാരങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കാൻ ക്യാമ്പസ് അധികൃതരുടെ അനുവാദവും അംഗീകാരവും വേണ്ടതാണ്.

ഗസ്റ്റ് ഹൗസിൽ താമസിക്കുന്നവർ പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- അതിഥി മന്ദിരം അതിലെ എല്ലാ അതിഥികൾക്കും സമാധാനപരമായ അന്തരീക്ഷം പ്രദാനം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുള്ളതാണ്. ഏത് സമയത്തും, പ്രത്യേകിച്ച് രാത്രി 10 മണിക്ക് ശേഷം, ടിവി കാണാനോ, ഉച്ചത്തിലുള്ള ശബ്ദത്തിൽ സംഗീതം പ്ലേ ചെയ്യാനോ അനുവാദമില്ല. എല്ലാ അർത്ഥത്തിലും അക്കാദമിക് അന്തരീക്ഷത്തിന് അനുയോജ്യമായ മാനൃത കാമ്പസിൽ നിലനിർത്തണം.
- രാത്രി സമയത്ത് അതിഥി മന്ദിരത്തിന്റെ ഇടനാഴികളിൽ ഒത്തുകൂടുകയോ മറ്റ് അതിഥികളെ ശല്യപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യരുത്.
- രാത്രി 11.30 ന് ശേഷം ചെക്ക് ഇൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം മാത്രമേ അകത്ത് പ്രവേശിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. പുറത്തു പോകാനായി ചെക്ക് ഔട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- ഓരോ ഡബിൾ റൂമിലും രണ്ടിൽ കൂടുതൽ ആളുകളെ അനുവദിക്കില്ല.

- രാത്രി താമസത്തിന് മുൻഗണന നൽകിക്കൊണ്ട് റൂം ചാർജുകൾ 24 മണിക്കൂർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈടാക്കുന്നു.
- വൈകുന്നേരമാണ് നിങ്ങൾ പോകുന്നതെങ്കിൽ രാത്രിയിൽ മറ്റൊരാളെ താമസിപ്പിക്കുന്നതിന് നേരത്തെ ചെക്ക് ഔട്ട് ചെയ്യുകയും മുൻകൂട്ടി വിവരം അറിയിക്കുകയും ചെയ്യുക.
- ഗസ്റ്റ് ഹൗസിൽ താമസിക്കുന്ന അതിഥികൾക്ക് രാവിലെ 9.00 മുതൽ രാത്രി 9.00 വരെ അനുമതിയുണ്ട്. മാത്രം.
- അതിഥികൾ മുറികളിൽ ഉപേക്ഷിക്കുന്ന വിലപിടിപ്പുള്ള വസ്തുക്കൾക്ക് ഗസ്റ്റ് ഹൗസ് ജീവനക്കാർ ഉത്തരവാദിയല്ല.
- ഏയർകണ്ടീഷണർ ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ എപ്പോഴും ജനലുകളും വാതിലും മറ്റ് തുറസ്സുകളും അടയ്ക്കുക. അതിഥികൾ അവരുടെ മുറികളിൽ നിന്ന് പുറത്തിറങ്ങുമ്പോൾ എസി, ലൈറ്റുകൾ, ഫാനുകൾ മുതലായവ സ്വിച്ച് ഓഫ് ചെയ്യേണ്ടതാണ് ജനാലകൾ അടയ്ക്കുകയും മുറികൾ പൂട്ടേണ്ടതുമാണ്. വെള്ളം, വൈദ്യുതി, മറ്റ് വിഭവങ്ങൾ എന്നിവ പാഴാകാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
- മുറികൾക്കുള്ളിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള എല്ലാ സാധനങ്ങളും ചെക്ക് ഔട്ടിനുശേഷം മുറിക്കുള്ളിൽ തന്നെ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.
- ഗസ്റ്റ് ഹൗസ് പരിസരത്ത് മദ്യം/ പുകവലി/ നോൺ വെജ് കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു.
- ഇലക്ട്രിക് കുക്കറുകൾ/ഹീറ്ററുകൾ ഉപയോഗിച്ച് അതിഥികൾ സ്വയം പാചകം ചെയ്യുന്നത് അനുവദനീയമല്ല.
- അതിഥി മന്ദിരങ്ങൾ എപ്പോഴും വൃത്തിയായും വെടിപ്പായും സൂക്ഷിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. അനാവശ്യ വസ്തുക്കളും അവശിഷ്ടങ്ങളും ഡസ്റ്റ്ബിന്നിൽ തന്നെ നിക്ഷേപിക്കുക



11.
 DIRECTOR
 CENTRAL SANSKRIT UNIVERSITY
 UNDER MINISTRY OF HIGHER EDUCATION GOVT. OF INDIA
 GURUVAYOOR CAMPUS
 P.O. PURANATTUKARA
 THRISSUR-680 551, KERALA